

TURING AI ORAZ WYŻSZA SZKOŁA INFORMATYKI I ZDROWIA
REGULAMIN OPŁAT ZA STUDIA W ROKU AKADEMICKIM 2024/2025

PRZEPISY OGÓLNE

§1

Nauka na Uczelni jest płatna.

Zmiany w Regulaminie Opłat za Studia dokonywane są do 31 sierpnia każdego roku kalendarzowego i obowiązują od nowego roku akademickiego.

WPISOWE

§2

Opłatę rekrutacyjną - wpisowe - ustala się w wysokości 300 zł i nie podlega zwrotowi.

CZESNE

§3

Wysokość pełnej opłaty za zajęcia dydaktyczne w całym cyklu kształcenia wynoszą: 31 500 zł

Raty miesięczne: w każdym semestrze opłaty wnoszone są miesięcznie w kwotach 750zł przez 42 miesiące studiów

Uczelnia dopłaca do nauki poprzez dopłaty do sprzętu komputerowego 100 zł – dlatego czesne będzie wynosić 650zł.

Raty miesięczne należy wносить do 10 dnia każdego miesiąca.

Czesne nie obejmuje:

- kosztów wyżywienia,
- zakwaterowania i przejazdu podczas wyjazdów o charakterze studyjnym lub zajęć terenowych określonych w programie studiów.
- opłaty za ubezpieczenie NNW,
- opłat za legitymację studencką,
- wydanie dyplomu oraz duplikaty tych dokumentów.

§4

Opłaty czesnego Student dokonuje na konto wskazane przez Uczelnię w Regulaminie.

O terminowości zapłaty decyduje data zaksięgowania wpłaty na wskazanym przez Uczelnię koncie.

W przypadku opóźnień w opłatach Uczelnia ma prawo naliczać za zwłokę odsetki ustawowe.

§5

1. Czesne dla cudzoziemców opłacane jest w EURO w całości za 1 rok , 2 rok , 3 rok w wysokości: 3400 EURO płatne do 05.11.2024 r. (dla grup stacjonarnych) lub 12.11.2024 r. (dla grup niestacjonarnych).

§6

W przypadku rozwiązania Umowy o Studia lub skreślenia z listy studentów, Student jest zobowiązany do opłacenia czesnego do czasu, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy na piśmie (dokument złożony w biurze Warszawskim) oraz skreślenie z listy studentów, plus 3 miesiące okresu wypowiedzenia.

W przypadku skreślenia za brak zaliczenia roku, czesne naliczane jest za rok niezaliczony, plus opłata za dodatkową sesję zaliczeniową.

Osoby skreślone za brak zaliczenia roku akademickiego w ramach egzaminu warunkowego zobowiązane są do opłacenia czesnego do terminu zaliczenia warunku wnioskowanego przez Studenta.

W przypadku nie podjęcia nauki po urlopie dziekańskim opłaty naliczane są do końca trwania urlopu dziekańskiego.

ZALEGŁOŚCI W CZESNYM

§7

W przypadku opóźnień w opłatach Uczelni przysługują odsetki ustawowe **za opóźnienie** naliczane na podstawie Obwieszczenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie określenia wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie oraz opłaty na pokrycie kosztów upomnień.

§8

W przypadku zadłużenia na koncie Studenta, gdy inne środki upominawcze zawiodą, Uczelnia może wysłać pisemne upomnienie o zaległościach, którego koszty w wysokości 50 zł, zostają doliczone do opłat Studenta.

Od momentu wysłania upomnienia Student ma 14 dni na uregulowanie zadłużenia. W przypadku braku wpłaty i braku dodatkowych porozumień pisemnych zawartych w sprawie zadłużenia z Uczelnią Student może zostać skreślony z listy studentów, co jest równoznaczne z zerwaniem Regulaminu o Studia.

Po skreśleniu z listy studentów Uczelnia wysyła monity w celu odzyskania należności. Jeśli to okaże się nieskuteczne Uczelnia ma prawo przekazać należność do egzekucji za pośrednictwem firmy windykacyjnej lub sądu, może też odsprzedać należność.

OPŁATY ZWIĄZANE Z BRAKIEM ZALICZENIA ROKU

§10

Opłata związana z warunkowym zaliczeniem roku za każdą niezaliczoną formę zajęć przewidzianą w obligatoryjnym planie studiów wynosi 200 zł za każdy 1 pkt ECTS - (100 euro).

Opłata za powtarzanie roku akademickiego wynosi 100% wartości czesnego za dany rok.

§11

Opłata za wznowienie studiów na wyższym roku niż pierwszy wynosi 500 zł - (200 euro)

Czesne po wznowieniu studiów na wyższym roku niż pierwszy wynosi 100%.

Opłata za urlop dziekański wynosi 25% wysokości czesnego na danym kierunku, płatna jest rocznie lub semestralnie.

Opłata za urlop krótkoterminowy z Indywidualną Organizacją Studiów wynosi 500 zł - (200 euro).

§12

Opłata za zaliczenie jednego przedmiotu w ramach dodatkowej sesji zaliczeniowej wynosi 500 zł (200 euro).

Opłata za przedłużenie planowego terminu ukończenia studiów wynosi 100% czesnego za każdy miesiąc począwszy od 1 października (*nabór jesienno-zimowy*) i 1 lutego (*nabór wiosenno-letni*).

Jeżeli ostatni dzień złożenia dokumentów przypada w dzień wolny, to termin zostaje przedłużony do pierwszego dnia roboczego następującego po dniu wolnym.

OPŁATY ZWIĄZANE Z ZAKOŃCZENIEM STUDIÓW

§19

Opłata archiwizacyjna wynosi 500 zł. (200 euro).

OPŁATY ZA WYDANIE DUPLIKATÓW I ODPISÓW DOKUMENTÓW

§20

Uczelnia nie pobiera opłat za wydanie pierwszych egzemplarzy dokumentów, za wyjątkiem kosztu legitymacji ELS 35 zł.

Uczelnia pobiera opłaty za wydanie następujących duplikatów i odpisów dokumentów:

duplikat legitymacji – 50 zł (20 euro)

duplikat indeksu – 25 zł (15 euro)

duplikat dyplomu – 200 zł - (100 euro)

odpis dyplomu i suplementu w języku obcym – 200 zł (100 euro)

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.